



**Terre
Brettie**



REGIONE CALABRIA

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
DELLA REGIONE CALABRIA 2014 – 2022

GRUPPO DI AZIONE LOCALE STS
SAVUTO, TIRRENO, SERRE COSENTINE
Via E. Altomare 13/a Rogliano
Telef. 0984 969154
info@galsts.it

DISPOSIZIONI ATTUATIVE
PER IL TRATTAMENTO DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO

| Misura 6 – Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese | |
|--|--|
| Sottomisura 6.4 | <i>Sostegno agli investimenti per la creazione e lo sviluppo di attività extra-agricole</i> |
| Intervento 6.4.1 | <i>Sostegno ad interventi di diversificazione e multifunzionalità delle imprese agricole</i> |
| Focus Area | 6 A |
| Finalità | <i>L'intervento sostiene lo sviluppo di attività legate all'agricoltura sociale, alle fattorie didattiche, agriturismi, piccoli impianti di trasformazione e/o spazi aziendali</i> |
| Destinatari | <i>Aziende agricole</i> |
| Dotazione Finanziaria pubblica | € 23.311,40 |
| Responsabile del Procedimento | <i>Direttore Gal STS</i> |
| Contatti | Telefono:0984/969154 PEC: galsts@pec.net Email: info@galsts.it : |



**Terre
Brettie**



REGIONE CALABRIA



Sommario

| | |
|---|----|
| Base giuridica | |
| 1 Obiettivi di Misura | 3 |
| 2 Localizzazione dell'intervento | 4 |
| 3 Beneficiari | 4 |
| 4 Requisiti di ammissibilità | 4 |
| 5 Impegni del beneficiario in fase di attuazione del progetto ed impegni ex post | 4 |
| 6 Requisiti del Progetto e tipologia degli interventi ammessi a contributo | 6 |
| 7 Spese ammissibili | 7 |
| 8 Spese non ammissibili | 9 |
| 9 Ragionevolezza dei costi | 9 |
| 10 Risorse finanziarie complessive disponibili | 10 |
| 11 Aliquote di sostegno | 10 |
| 12 Criteri di selezione e valutazione | 10 |
| 13 Documentazione richiesta | 11 |
| 14 Pubblicità, controlli e monitoraggio | 13 |
| 15 Rinvio | 14 |



BASE GIURIDICA

Regolamento (UE) n. 1305/2013, art. 19 lett. b).

1. OBIETTIVI DI MISURA

La Misura 6 “Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese” attraverso l’azione della sub misura 6.4 mira al sostegno degli investimenti per la creazione e sviluppo di attività extra agricole nei 39 Comuni del GAL STS.

La finalità dell’intervento è quella di potenziare e qualificare il sistema dell’offerta turistica rurale attraverso il rafforzamento della gamma dei prodotti/servizi offerti dalle aziende agricole, al fine di aumentarne la redditività e la competitività.

Gli investimenti sostenuti nel quadro del presente intervento, art. 19(1)(b) del Reg. 1305/2013, non devono consistere nella creazione di una attività agricola o in un sostegno ad una attività il cui prodotto è un prodotto elencato nell’Allegato I del TFUE.

L’intervento sostiene lo sviluppo di attività remunerative connesse alle attività agricole aziendali quali:

- a. fattorie sociali (agricoltura sociale);
- b. fattorie didattiche (servizi educativi);
- c. piccoli impianti di trasformazione e/o spazi aziendali per la vendita di prodotti aziendali non compresi nell’allegato I del Trattato (a prescindere dall’input).
- d. agriturismi.

Le tipologie di investimento che vengono sostenute sono le seguenti:

- Investimenti per l’allestimento di spazi aziendali attrezzati per lo svolgimento di attività didattiche e/o sociali in fattoria (**assistenza all’infanzia, agri-nido, assistenza agli anziani, assistenza sanitaria e alle persone con disabilità, fattorie didattiche**)
- Investimenti per la realizzazione di piccoli impianti aziendali di trasformazione e/o di spazi attrezzati per la vendita di prodotti aziendali **non compresi** nell’allegato I del Trattato (a prescindere dall’input);
- Investimenti atti a migliorare la qualità dei servizi offerti dalle aziende agrituristiche;
- Investimenti nell’azienda agricola finalizzati ad arricchire la proposta di ospitalità rurale con particolare riguardo alla conoscenza sotto il profilo turistico, del mondo agricolo e del territorio rurale, proponendo la scoperta e la riscoperta della cultura enogastronomica regionale, delle bellezze ambientali del territorio del patrimonio storico ed architettonico locale.

Si specifica che non sono ammissibili gli investimenti che interessano beni immobili di pertinenza dell’attività agricola se gli stessi beni immobili si trovano fuori dalle aree a destinazione agricola.

E’ ammessa sia la creazione di nuove attività connesse all’impresa agricola quanto il potenziamento di quelle esistenti.



**Terre
Brettie**



Le attività di conto terzi sono escluse dal sostegno del presente intervento.

2. LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

Il sostegno è riconosciuto per interventi localizzati nei 39 Comuni ricadenti nel territorio del GAL STS, Savuto, Tirreno, Serre Cosentine: Altilia, Aprigliano, Belsito, Bianchi, Carpanzano, Cellara, Colosimi, Figline Vegliaturo, Grimaldi, Malito, Mangone, Marzi, Panettieri, Parenti, Pedivigliano, Piane Crati, Rogliano, Santo Stefano di Rogliano, Scigliano, Aiello Calabro, Amantea, Belmonte Calabro, Falconara Albanese, Fiumefreddo Bruzio, Cleto, Lago, Longobardi, San Pietro in Amantea, Serra d'Aiello San Lucido, Carolei, Cerisano, Castrolibero, Dipignano, Domanico, Marano Principato, Marano Marchesato, Mendicino e Paterno Calabro.

3. BENEFICIARI

Sono ammessi a presentare domanda per ottenere il sostegno le imprese agricole, singole o in forma associata.

4. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

L'impresa agricola che presenta una domanda di sostegno deve possedere i seguenti requisiti:

- L'intervento deve ricadere in uno dei 39 Comuni sopra elencati;
- prevedere investimenti che interessino beni immobili di pertinenza dell'attività agricola. Non sono ammessi interventi aventi ad oggetto immobili che ricadano al di fuori dell'azienda agricola;
- regolare iscrizione al Registro delle imprese della Camera di Commercio – sezione speciale agricola;
- per le imprese agricole costituite nella forma di società di capitali, esercizio in forma esclusiva dell'attività agricola risultante dall'atto societario;
- per gli agriturismi in attività al momento della presentazione della domanda di sostegno, dimostrazione del possesso nell'anno precedente di un volume di affari, derivante esclusivamente dall'attività agrituristica, non inferiore a €5.000,00.

Saranno dichiarate inammissibili le domande presentate:

- da imprese che risultino "in difficoltà" ai sensi degli orientamenti della Unione Europea sugli aiuti di stato nel settore agricolo e forestale e degli orientamenti dell'Unione per gli aiuti di stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà (Comunicazione Commissione Europea 2014/C204/01 e 2014/C249/01).

5. IMPEGNI DEL BENEFICIARIO IN FASE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO ED IMPEGNI EXPOST

La concessione del contributo è subordinata al rispetto, da parte del beneficiario, dei seguenti impegni in fase di attuazione del progetto:

- iscriversi, ove pertinente, all'elenco regionale degli operatori (Agriturismo - Fattorie Didattiche – Fattorie Sociali) per i settori dell'attività connessa, entro la data di firma della relativa concessione;
- rispettare, ove pertinente, le norme sui diritti delle persone con disabilità, anche per quanto concerne l'accessibilità e l'applicazione pratica dell'articolo 9 della Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità (UNCRPD) ai fondi Strutturali e di Investimento Europei, come previsto dal diritto



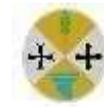
Terre
Brettie



dell'Unione e nazionale;

- garantire visibilità e pubblicità agli interventi realizzati secondo quanto indicato nelle disposizioni procedurali ed in attuazione alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento;
- iscriversi, entro la data di chiusura del progetto, alla Camera di Commercio competente, per la specifica attività oggetto del programma di investimenti presentato (agriturismo, fattoria didattica, fattoria sociale, piccoli impianti di trasformazione e/o spazi aziendali);
- acquisire, ove pertinente, l'autorizzazione comunale/sanitaria all'esercizio dell'attività connessa entro la data di chiusura del progetto.
- non apportare, nei 5 anni successivi al pagamento finale, ai sensi dell'art. 71 del regolamento (UE) 1303/2013, all'operazione approvata modifiche sostanziali che ne alterino la natura o ne compromettano gli obiettivi originari. Le modifiche sostanziali comprendono, tra l'altro: la cessazione dell'attività; la rilocalizzazione della stessa al di fuori dell'area ammissibile; il cambio di destinazione d'uso dei beni mobili ed immobili oggetto del finanziamento;
- garantire visibilità e pubblicità agli interventi realizzati secondo quanto indicato nelle disposizioni procedurali ed in attuazione alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.
- mantenere i requisiti e/o impegni previsti dalla misura/intervento nonché quelli afferenti ai criteri di selezione/priorità che determinano l'assegnazione del punteggio ed il riconoscimento del sostegno, per almeno cinque anni dall'erogazione del saldo finale;
- accettare tutti i controlli documentali e/o fisici disposti allo scopo di verificare lo stato di attuazione del progetto, l'avanzamento delle relative spese, il rispetto degli obblighi previsti dal bando e dalla normativa applicabile, la veridicità delle dichiarazioni ed informazioni prodotte;
- accettare che i propri dati saranno pubblicati secondo quanto stabilito dall'articolo 111 del Reg. (UE) n.1306/2013;
- fornire tutti i dati e le informazioni necessarie all'Amministrazione per monitorare il progetto ed il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale;
- non ricevere per le medesime voci di spesa indicate nella richiesta di pagamento risorse finanziarie a valere su un altro Fondo o strumento dell'Unione, o dello stesso fondo nell'ambito di un altro programma.

*Le modifiche sostanziali comprendono, tra l'altro: la cessazione dell'attività; la rilocalizzazione della stessa al di fuori dell'area ammissibile; il cambio di destinazione d'uso dei beni mobili ed immobili oggetto del finanziamento.



6. REQUISITI DEL PROGETTO E TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI AMMESSI A CONTRIBUTO

6.1 REQUISITI DEL PROGETTO

La domanda di sostegno relativa al progetto deve riferirsi a programmi di investimento non ancora avviati ed a spese non ancora sostenute alla data di presentazione della domanda.

Il progetto, oltre ad essere completo di tutta la documentazione richiesta ai paragrafi 15.1 e 15.2, deve essere corredato da una relazione tecnico-economica – Business Plan - (**Allegato 2**) ai fini dell'individuazione di tutti gli elementi necessari per la valutazione e assegnazione del rispettivo punteggio.

Qualora un intervento rischi di avere effetti negativi sull'ambiente, la decisione circa la sua ammissibilità a beneficiare del sostegno FEASR è subordinata all'esito positivo della valutazione di impatto ambientale. Tale valutazione è effettuata conformemente alla normativa applicabile per il tipo di investimento di che trattasi e secondo quanto previsto dalla DGR n. 577 del 30.12.2015;

6.2 INVESTIMENTI AMMISSIBILI

L'intervento sostiene il potenziamento delle aziende agricole dell'area attraverso la diversificazione delle attività e lo sviluppo della multifunzionalità, al fine di aumentarne la redditività e la competitività, grazie all'ampliamento della gamma dei servizi/prodotti offerti.

Esso sostiene principalmente lo sviluppo di attività remunerative connesse alle attività agricole e multifunzionali dell'azienda, quali, ad esempio:

- a) **Attività agrituristiche (posti letto, punti ristoro, piscine, agri-campeggi, realizzazione di piccoli impianti sportivi/ricreativi, percorsi vita e/o percorsi intelligenti, percorsi enogastronomici etc.);**
- b) **Attività didattiche (Pet-Therapy, Ippo-Therapy, ecc.);**
- c) **Piccoli impianti di trasformazione e/o spazi aziendali per la vendita di prodotti aziendali.**

Le tipologie di investimento specifiche, sostenute, sono le seguenti:

- Ristrutturazione e miglioramento di fabbricati rurali da destinare all'ospitalità agriturbistica;
- Ristrutturazione e miglioramento di fabbricati rurali da destinare a punti di ristoro nonché, l'acquisto di arredi, impianti ed attrezzature;
- Acquisto dotazioni informatiche e adeguamento tecnologico delle aziende agrituristiche con priorità per l'inserimento di sistemi tecnologici (es. sistemi di pagamento elettronici, aree wireless, ecc.);
- sistemazione e/o allestimento di aree/spazi* aziendali ed acquisto di arredi, impianti, attrezzature, accessori, per attività didattiche, culturali, sociali, sportive, di percorsi vita, percorsi escursionistici, agri-campeggi e relativa cartellonistica e segnaletica;
- investimenti per la realizzazione di spazi attrezzati per la custodia e il benessere degli animali domestici;
- allestimento di aree attrezzate;
- realizzazione di piccoli impianti aziendali di trasformazione e/o spazi attrezzati per la vendita di



**Terre
Brettie**



prodotti aziendali non compresi nell'Allegato I del Trattato.

6.3 Esclusioni e investimenti non ammissibili

- Sono escluse dal sostegno del presente intervento le attività di contoterzismo;
- Si specifica altresì che sono esclusi (quindi non sono ammissibili) gli investimenti che interessano beni immobili di pertinenza dell'attività agricola se gli stessi beni immobili si trovano fuori dalle aree a destinazione agricola;
- Non è ammessa la realizzazione di fabbricati ex novo compresi gli interventi su unità collabenti (ruderi) nonché gli aumenti di volumetria fatta eccezione la realizzazione di vani tecnici;
- Non sono ammissibili al sostegno le spese di manutenzione straordinaria senza che tali interventi siano giustificati nel dettaglio dal Business Plan come necessari e funzionali al fine di aumentare la potenzialità aziendale in termini di qualità e quantità dei servizi offerti;
- Non sono previsti investimenti collettivi.

7. SPESE AMMISSIBILI

I costi ammissibili, pertinenti e strettamente collegati alle tipologie di investimento descritte al punto 6.2 sono i seguenti:

- Opere murarie e di ristrutturazione per il miglioramento ed il recupero della struttura aziendale destinata ad agriturismo;
- Adeguamento di impianti, acquisto di arredi e attrezzature finalizzato alla dotazione dei posti letto;
- Acquisto di macchinari e/o attrezzature per creazione o dotazione di punti di ristoro;
- Acquisto di attrezzature e/o sistemi informatici e telematici;
- Acquisto di attrezzature per alloggi;
- Creazione e/o sistemazione di aree verdi di pertinenza degli alloggi connessa al miglioramento dell'immobile;
- Acquisto di arredi, impianti, attrezzature, accessori, fornitura e posa in opera di segnaletica, cartellonistica, finalizzata alla dotazione e/o individuazione di percorsi vita, percorsi escursionistici, nordicwalking, cross country, attività ippo-turistiche, pet-terapy e/o Ippo-Therapy, agri-campeggi, infrastrutture sportive, didattiche e sociali ed altri punti d'interesse aziendali, in armonia con l'ambiente e la cultura-locale;
- Ristrutturazione e/o miglioramento di fabbricati rurali per la realizzazione di piccoli impianti aziendali di trasformazione e vendita di prodotti aziendali non compresi nell'Allegato I del Trattato, compreso l'acquisto di macchinari e/o attrezzature.
- Le spese generali e tecniche entro un limite massimo del 9% dell'importo complessivo dell'investimento, di cui massimo il 6% per progettazione e direzione lavori e massimo il 3% per le altre spese;
- contributi in natura*



**Terre
Brettie**



REGIONE CALABRIA

*Possono rientrare tra le spese ammissibili i **contributi in natura** sotto forma di forniture di opere, beni e servizi in relazione ai quali non è stato effettuato alcun pagamento in contanti giustificato da fatture o documenti di valore probatorio equivalente, a condizione che risultino soddisfatte tutte le condizioni di cui all'art. 69 del Reg. (UE) 1303/2013 e fermo restando le specifiche limitazioni contenute nelle schede di misura del PAL. Tali spese sono ammissibili a condizione che siano soddisfatti tutti i seguenti criteri:

- il sostegno pubblico a favore dell'operazione che comprende contributi in natura non supera il totale delle spese ammissibili, esclusi i contributi in natura, al termine dell'operazione;
- il valore attribuito ai contributi in natura non supera i costi generalmente accettati sul mercato in questione;
- il valore e la fornitura dei contributi possono essere valutati in modo indipendente;
- nel caso di contributi in natura sotto forma di prestazione di lavoro non retribuita, il valore della prestazione è stabilito tenendo conto del tempo impiegato e della tariffa oraria e giornaliera per prestazioni equivalenti (per esempio, salario di lavoratori agricoli o forestali) e alla presenza di sufficienti garanzie circa la capacità di svolgimento e l'effettiva esecuzione delle prestazioni da parte del beneficiario e/o da membri della sua famiglia.

Non saranno riconosciute le prestazioni volontarie non retribuite nella realizzazione di opere edilizie. Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni specifiche in materia contenute all'art. 69 del Reg. (UE) n. 1303/2013 nonché alle Linee Guida di ammissibilità delle spese relative allo Sviluppo Rurale 2014/2020 del MiPAAF e alle disposizioni procedurali allegate al bando.



**Terre
Brettie**



8. SPESE NON AMMISSIBILI

- spesa per interessi passivi;
- acquisto di terreni e beni immobili;
- imposta sul valore aggiunto (IVA);
- investimenti e spese sostenute antecedentemente la data di presentazione della domanda di aiuto;
- spese notarili e quelle relative a materie prime e ausiliarie;
- acquisto di beni, macchinari ed attrezzature usati.

9. RAGIONEVOLEZZA DEI COSTI

Per quanto riguarda i lavori e le opere di carattere edile ed impiantistico, la base dati per la valutazione della ragionevolezza dei costi è costituita dal Prezziario Regionale per i lavori pubblici secondo l'ultima versione aggiornata. Relativamente i lavori agricoli, dovrà essere utilizzato il Prezziario Regionale per i lavori agricoli e forestali secondo l'ultima versione aggiornata.

Per quanto riguarda gli altri investimenti, la ragionevolezza dei costi sarà valutata sulla base di almeno 3 preventivi analitici e confrontabili, acquisiti presso fornitori indipendenti, aventi le seguenti caratteristiche:

- a) I preventivi dovranno contenere la descrizione dettagliata di opere/impianti/beni, evidenziandone le dimensioni, le quantità, le caratteristiche tecniche ed ogni altro particolare utile per individuare compiutamente il bene oggetto della fornitura;
Qualora il costo relativo al preventivo scelto sia superiore al prezzo risultante per la stessa tipologia di bene dalla banca dati dell'Informatore Agrario, assunta dalla Regione a base della ragionevolezza dei costi, lo stesso sarà opportunamente ridotto e ritenuto ammissibile fino all'ammontare desumibile dalla banca dati;
- b) I preventivi dovranno essere comparabili fra loro;
- c) In caso di forniture caratterizzate da unicità produttive, a corredo del progetto potrà essere allegato anche un solo preventivo/offerta unitamente ad una dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 ove il soggetto partecipante al bando dichiara che, relativamente al bene in questione, non esistono altri fornitori sul mercato. Tale dichiarazione sarà oggetto di accertamento da parte della commissione esaminatrice e di eventuale esclusione dal contributo.

9.1 TEMPI DI ESECUZIONE

Il tempo massimo concesso per la conclusione del progetto è fissata al 31/5/2025 e data ultima per la presentazione della domanda di pagamento a saldo fissata al 30/6/2025.

9.2 SCADENZA DEL BANDO

In merito alla puntuale presentazione delle domande di sostegno si precisa che:

- a) le stesse dovranno essere presentate attraverso il portale Sian entro il 26 Giugno 2024 (30 giorni dalla data di pubblicazione) ; all'indirizzo www.galsts.it è possibile reperire il Bando e relative disposizioni, con allegati;
- b) per la tempestiva presentazione, farà fede la data di rilascio informatico sul sistema.



Terre Brettie



10 RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE DISPONIBILI

I progetti selezionati saranno finanziati con le risorse previste dal PAL per la misura 19.2. Intervento 6.4.1 "Sostegno a investimenti nelle aziende agricole", secondo la seguente tabella riepilogativa:

| Misura | Sub Misura | Intervento | DESCRIZIONE | TOTALE IMPORTO (€) | QUOTA PUBBLICA (€) | QUOTA PRIVATA (€) |
|--------|------------|------------|---|--------------------|--------------------|-------------------|
| 6 | 6.4 | 6.4.1 | Sostegno alla diversificazione e multifunzionalità nelle aziende agricole | 250956,36 | 125.478,18 | 125.478,18 |

11 ALIQUOTE DI SOSTEGNO

Gli aiuti saranno concessi in regime "de minimis"- Reg. UE 1407/2013 nella misura del 50% dell'investimento. Ai sensi del nuovo Regolamento sul funzionamento del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (Legge 234/2012 e Decreto MISE 31 maggio 2017 n. 115) nei confronti di ciascun beneficiario saranno effettuate le verifiche collegate all'aiuto individuale ricevuto (divieto di cumulo – artt. 13 e 14 e rispetto della regola in tema di aiuti illegali oggetto di decisione di recupero – art. 15).

11.2 LIMITI DI INTERVENTO E PARAMETRI DISPESA

L'aiuto sarà concesso in regime "de minimis" Regolamento (UE) 1407/2013 nella misura percentuale del 50% sulle spese ammissibili. Saranno finanziate operazioni che prevedano una spesa minima di € 30.000 e max di € 70.000

12 CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

Verranno considerati ammissibili alla graduatoria i progetti che conseguiranno il punteggio **minimo di 20 punti**, raggiungibili con il concorso di almeno 2 criteri, attribuiti secondo la griglia della tabella sotto riportata.

| MACROCRITERI (SCHEDE MISURA PSR) | PUNTI | Definizione criteri di selezione I punteggi saranno definiti nel bando | Tip. |
|--|--------|---|------|
| Massimo 60 punti | | | |
| Corrispondenza tra piano sviluppo aziendale e Strategia PAL | Max 13 | Attenzione ai temi sociali (Fattoria Sociale, Agricoltura Sociale) e della sostenibilità aziendale | 8 |
| | | Attenzione alla diversificazione delle attività (creazione di piccoli impianti di trasformazione e/o spazi aziendali) per l'incremento della redditività aziendale oltre il 25% | 5 |
| Investimenti per la creazione e lo sviluppo dell'ospitalità agrituristica, ivi compreso l'agri-campeggio | Max 8 | Interventi sulla diversificazione in Aree D | 8 |
| | | Interventi sulla diversificazione in Aree SIC | 8 |
| | | Interventi sulla diversificazione in Aree C | 3 |
| Appartenenza dell'impresa proponente ad una fascia di dimensione economica più piccola | Max 8 | da 12.000 (in zone soggette a svantaggi naturali)/15.000 € a 25.000 € in Standard Output | 8 |
| | | da 25.000 € a 50.000 € in Standard Output | 5 |
| | | | |



Terre Brettie



| | | | |
|---|-------|---|--------|
| Creazione nuovi posti di lavoro | Max 3 | 1 punto per ogni 0.5 ULA | 3 |
| | | | |
| Localizzazione dell'intervento nelle aree rurali classificate come "D" e "C" | Max 8 | Azienda con almeno il 50% della SAT aziendale situata in area D | 8 |
| | | Azienda con almeno il 50% della SAT aziendale situata in area C | 5 |
| Interventi finalizzati allo sviluppo dell'agricoltura sociale ed alla produzione/vendita di beni non compresi nell'allegato 1 del trattato e prodotti | Max 5 | Innovazione del servizio/prodotto, in termini di nuove funzioni d'uso/nuove modalità di erogazione | 3 |
| | | Interventi afferenti l'Agricoltura sociale | 2 |
| Investimenti per lo svolgimento di attività didattiche e/o sociali in fattoria per la costituzione di reti di servizi locali e turistici | 5 | Stipula di accordi di collaborazione per la costituzione di reti di servizi locali che coinvolgono servizi socio-sanitari, istituzioni scolastiche e settore turistico | 5 |
| | | Impegno di stipula di accordi di collaborazione per la costituzione di reti di servizi locali che coinvolgono servizi socio-sanitari, istituzioni scolastiche e settore turistico | 3 |
| | | | Pag.10 |
| Requisiti soggettivi del richiedente | Max 5 | Agricoltori Professionali | 3 |
| | | Donne o Giovani agricoltori in età compresa tra 18 e 40 anni | 2 |
| Criteri Aggiuntivi | Max 5 | Azienda con almeno il 50% della SAT aziendale situata in area montana | 3 |
| | | Azienda con almeno il 50% della SAT aziendale situata in area svantaggiate | 2 |

13 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Ciascun partecipante dovrà presentare a corredo della domanda di sostegno la seguente documentazione tecnica ed amministrativa e quanto richiesto dalle Disposizioni Procedurali:

13.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Dichiarazioni e impegni - Allegato 1, - pertinenti all'intervento 6.4.1, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445 del 28 dicembre 2000 corredata dal relativo documento di identità, resa dal richiedente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

- Business Plan Allegato 2 - compilato con tutte le informazioni richieste di carattere tecnico, economico/finanziario, agronomico, anche ai fini della dimostrazione di quanto previsto per i criteri di selezione. In particolare, andranno compilate tutte le sezioni di interesse ai fini del caso aziendale da rappresentare. Il Business Plan va sottoscritto dal richiedente e dal tecnico abilitato"; - Documenti progettuali a firma di un tecnico abilitato, composti da:

1. elaborati grafici (situazione ex ante ed ex post): planimetrie, piante sezioni, prospetti;
2. computo metrico estimativo dei lavori, con riferimento ai prezziari regionali vigenti;
3. relazione tecnica, debitamente timbrata e sottoscritta dal tecnico incaricato, descrittiva dei lavori



**Terre
Brettie**



con documentazione fotografica – panoramica e di dettaglio - ex ante. In caso di “contributi in natura” la relazione dovrà evidenziare le seguenti condizioni: i lavori/forniture devono essere pertinenti con le strutture e ed i mezzi tecnici in dotazione del beneficiario e non devono essere collegati a misure di ingegneria finanziaria, il loro valore deve essere soggetto a revisione contabile e valutazione indipendente; se trattasi di prestazioni volontarie non retribuite, il loro valore è determinato tenendo conto delle capacità fisico/professionali, del tempo effettivamente prestato, delle tariffe in vigore.

- i. La relazione tecnica dovrà, infine, contenere la dichiarazione, resa ai sensi del D.P.Rn. 445/2000, attestante che *“per l'intervento in oggetto nulla osta all'ottenimento dei permessi e delle autorizzazioni necessarie ovvero che non sono necessari permessi ed autorizzazioni e che nulla osta alla immediata cantierabilità delle opere”*. La dichiarazione dovrà, altresì, fare riferimento ai possibili effetti negativi sull'ambiente da parte dell'investimento e alla conseguente valutazione dell'impatto ambientale.
- ii. Per ciascuna voce di costo non riportata sul prezziario, 3 preventivi analitici e confrontabili, acquisiti presso fornitori indipendenti, debitamente datati e sottoscritti. Ai preventivi dovranno essere allegati le relative richieste inviate alle ditte.
- iii. Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A., per l'attività per la quale si chiede il contributo, rilasciato non oltre i tre mesi antecedenti la data di presentazione della domanda di sostegno;
- iv. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di Notorietà (DSAN) di impegno di “de minimis” Reg. UE 1407/2013 resa dal richiedente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)
- Allegato 1;
- v. Titoli di proprietà o disponibilità registrati, dei terreni e dei fabbricati aziendali, da cui si evinca la disponibilità degli immobili fino alla conclusione di tutti gli impegni collegati oggetto di contributo;
- vi. Nel caso di immobile in comproprietà e/o in cointestazione, è necessario dimostrare la piena disponibilità alla realizzazione degli interventi previsti in progetto mediante autorizzazione (Allegato 3) scritta del/dei comproprietario/i cointestatario/ii sensi di legge;
- vii. Relazione tecnico-economica.
- viii. In caso di investimenti per attività didattiche e/o sociali in fattoria: accordi/Dichiarazione di impegno alla stipula di collaborazione/partnership e/o protocolli d'Intesa per la costituzione di reti di servizi locali che coinvolgono servizi socio-sanitari, istituzioni scolastiche e terzo settore;
- ix. Per ciascun macchinario o attrezzatura, tre preventivi analitici e comparabili, acquisiti da fornitori diversi, sottoscritti e datati. Il costo ammissibile sarà quello indicato nel preventivo di importo inferiore,. In caso di acquisto di macchinari o attrezzature speciali, per i quali non è possibile la presentazione di tre preventivi, l'ammissibilità della spesa è vincolata alla giustificazione, contenuta nell'apposito paragrafo della relazione tecnico-economica, che illustri in modo esaustivo le caratteristiche e le peculiarità che lo rendono non sostituibile o non equivalente ad altri macchinari con caratteristiche simili normalmente in commercio e che spieghi adeguatamente le eventuali differenze di prezzo rispetto a macchinari simili. Nel caso si tratti di macchinari complessi o impianti la relazione deve illustrare in modo preciso i singoli macchinari/elementi componenti con relative caratteristiche, comparazioni con macchinari equivalenti e relativi prezzi.

Limitatamente ai soggetti costituiti in forma associata:

- copia dello statuto (vigente al momento della domanda di sostegno), dell'atto costitutivo ed elenco soci;
- copia dell'atto di nomina degli organi amministrativi attualmente in carica.
- atto dal quale risulta che il rappresentante legale è autorizzato a sottoscrivere gli impegni previsti dal



**Terre
Brettie**



piano, a richiedere e a riscuotere gli aiuti.

13.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Il progetto esecutivo da presentarsi a corredo della domanda di finanziamento, conforme a quello eventualmente presentato al Comune, redatto da tecnico abilitato, dovrà essere composto da:

1. Autorizzazione ad eseguire i lavori in una delle seguenti forme:
 - Permesso di costruire, ove previsto, riportante la destinazione a cui sarà adibito l'immobile interessato;
 - Segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.) o altro titolo autorizzativo con dichiarazione attestante la conclusione del periodo per l'eventuale comunicazione di diniego e divieto di prosecuzione dell'attività
2. Relazione tecnico - descrittiva dettagliata che illustri il contenuto del progetto con quadro economico della spesa;
3. Planimetria catastale (in scala 1:2000) con ubicazione dell'intervento;
4. Documentazione fotografica (panoramiche e di dettaglio con breve didascalia) sullo stato attuale dei luoghi/locali oggetto d'intervento;
5. Elaborati grafici (piante - sezioni - prospetti e particolari esecutivi in scala min.1:100);
6. Pianta in scala min. 1:50, opportunamente quotata, dei locali e degli annessi servizi, dalla quale si possa evincere il posizionamento degli arredi e/o attrezzature, con indicazione delle altezze nette;
7. Computo metrico estimativo;
8. Elenco prezzi ed eventuale analisi;
9. Dichiarazione del progettista sulla presenza o meno di vincoli di varia natura (urbanistici, paesaggistici, forestali, idrogeologici, ecc.) e, in caso di presenza, copia della richiesta del relativo Nulla Osta ai singoli enti preposti al rilascio;
10. Preventivi/Offerte (corredati dalle rispettive richieste) di fornitura di beni ed impianti intestati al richiedente.

14 PUBBLICITA', CONTROLLI E MONITORAGGIO

Il beneficiario del sostegno è tenuto a garantire visibilità e pubblicità agli interventi realizzati secondo quanto indicato nelle disposizioni procedurali ed in attuazione alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento. Le linee guida sugli obblighi di informazione e pubblicità ed i relativi format per targhe e cartelli sono disponibili al link: <http://www.calabriapsr.it/misure/500-obblighi-di-comunicazione-per-i-beneficiari> Il beneficiario sarà sottoposto alle azioni di controllo documentale e/o fisico disposto allo scopo di verificare lo stato di attuazione del progetto, l'avanzamento delle relative spese, il rispetto degli obblighi previsti dal bando e dalla normativa applicabile, la veridicità delle dichiarazioni ed informazioni prodotte. Gli organi di controllo nazionali e comunitari potranno effettuare presso i beneficiari i controlli previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti. I dati del beneficiario saranno pubblicati secondo quanto stabilito dall'articolo 111 del Reg. (UE) n. 1306/2013 e potranno essere trattati dagli organi ispettivi e investigativi dell'Unione e degli Stati membri allo scopo di salvaguardare gli interessi finanziari dell'Unione. Il beneficiario dovrà fornire tutti i dati e le informazioni necessarie all'Amministrazione per monitorare il progetto ed il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale.



**Terre
Brettie**



REGIONE CALABRIA



15 RINVIO

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al PSR Calabria 2014/2020, al Piano di Azione Locale del Gal STS, e alle specifiche disposizioni contenute nelle schede di Misura nonché alla vigente normative comunitaria, nazionale e regionale di settore.

F.TO IL DIRETTORE

PIER LUIGI ACETI

F.TO IL PRESIDENTE

LUIGI PROVENZANO

Rogliano, 27/5/2024